

HERRAMIENTAS PARA LA FORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

CORONADO, M^a Gracia

Universidad Complutense de Madrid
Madrid, España

Resumen

Esta ponencia es el resultado de la aplicación de distintas herramientas que favorecen la comunicación y el aprendizaje, durante un período de formación en la que se combinan teoría y práctica, en las que los alumnos deben adquirir habilidades en el uso de nuevas tecnologías y aprender a trabajar en equipo; estos retos no serían posibles sin generar unas condiciones favorables y dinámicas a la hora de tratar los contenidos de la materia impartida y la elaboración continua de actividades prácticas.

Palabras clave: Metodología grupal - trabajo en grupo. Comunicación. Herramientas / TICs. Motivación. Aprendizaje colaborativos – cooperativo.

Abstract

The application of new tools, Information and Communication Techniques and of the group methodology in teaching practice constitute to the student an opportunity to develop their complementary skills and attitudes to the competences they should acquire in their education.

This writing propose a teaching-learning model whose practice stimulates the students participation at class, the self-learning at matters like the research of information, documentation and analysis; the communication between teacher and students; besides it also rises the interaction, collaboration and cooperation between the students to create different learning spaces.

Keywords: Methodology group - work group. Communication. Tools / TICs. Motivation. Collaborative learning

1. Introducción

Esta ponencia es el resultado de la aplicación de la metodología grupal y de distintas herramientas (Blog, google Drive, Dropbox, Isuu, Pinterest, twitter) que favorecen la comunicación y el aprendizaje, durante un período de formación en la que se combinan teoría y práctica, en las que los alumnos deben adquirir habilidades en el uso de nuevas tecnologías y aprender a trabajar en equipo. Estos retos no serían posibles sin generar unas condiciones favorables y dinámicas a la hora de tratar los contenidos de la materia impartida y la elaboración de actividades prácticas, en las que la participación, la colaboración y la cooperación entre los alumnos, es continua en el proceso de aprendizaje.

2. Objetivos

Partiendo de estos fines se plantean los siguientes objetivos:

- 1) Desarrollar competencias generales y transversales de los alumnos, adquiriendo las habilidades de organización y planificación, la capacidad de análisis y de síntesis, de aplicar herramientas informáticas, la habilidad a la hora de tomar decisiones en la resolución de problemas, en la puesta en práctica de los contenidos, y en fomentar la actitud crítica.
- 2) Generar competencias específicas en relación a la materia impartida.
- 3) Facilitar tres espacios de aprendizaje el del propio alumno, en el grupo y en el aula; que permitan al alumno desarrollar su autonomía y responsabilidad, realizando búsquedas de información y documentación, que selecciona y analiza para trabajar sobre los contenidos, después en grupo los integran, y elaboran el trabajo de práctica, realizando unas conclusiones como parte del aprendizaje. Todo ese proceso es recogido en el blog del grupo, siguiendo los criterios determinados por el profesor para su posterior valoración, el resultado de ese trabajo es presentado y expuesto en el aula.
- 4) Aplicar una metodología grupal para que los alumnos participen en los procesos de discusión y desarrollen las habilidades para trabajar en equipo, fomentando la participación, la comunicación, el intercambio y la cooperación en el grupo.
- 5) Utilizar distintas herramientas y Tics que facilitan el desarrollo de las actividades de forma que fomenten los flujos de comunicación entre los alumnos, en el grupo y con el profesor.
- 6) Preparar a los alumnos previamente a la realización de prácticas externas.

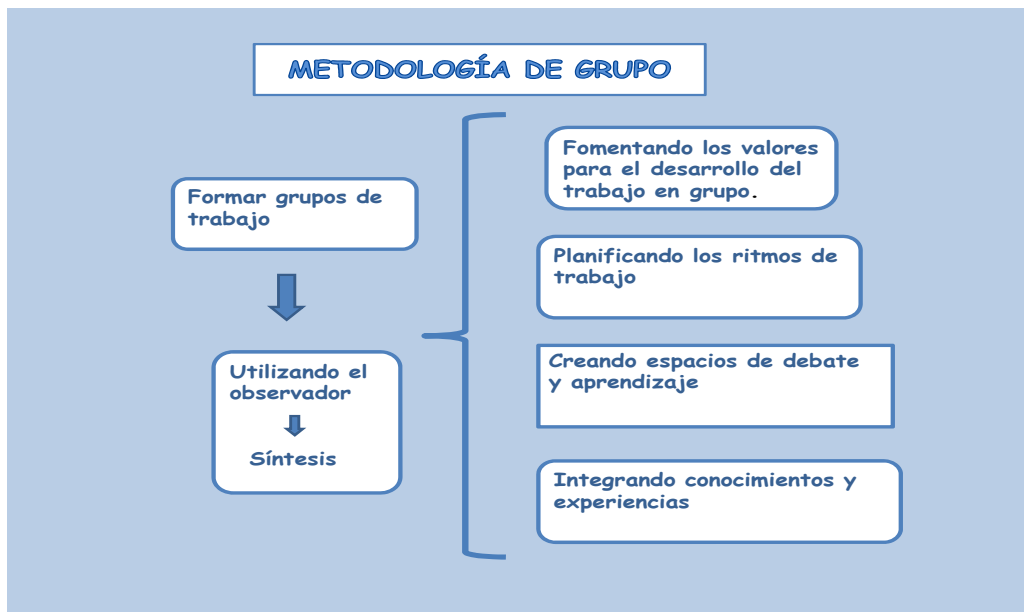
3. Metodología

Durante el curso los alumnos trabajan en grupo, utilizando una metodología de gruposⁱ [1], de forma que permita adquirir esas habilidades de comunicación, participación, organización y planificación.

La aplicación de la metodología grupal para la realización de algunas actividades y tareas, permite mejorar la comunicación entre los alumnos, que aprendan a trabajar en equipo, desarrollen la capacidad de planificar y organizar las tareas; esas habilidades de comunicación conllevarían aprender a escuchar a los compañeros, aportar ideas e integrarlas a través del consenso y la coherencia en los trabajos, que se traduzcan en las presentaciones que se realizan durante el curso, favoreciendo la coordinación y cooperación entre los miembros del grupo.

El desarrollo esta metodología requiere:

- Formar grupos de trabajo de 4 alumnos máximo.
- Una persona del grupo realiza las funciones de observador, es decir, realiza la síntesis y la memoria de lo trabajado.
- Establecer y planificar tareas.
- Desarrollar un discurso grupal.
- Favorecer la comunicación en grupos pequeños.
- Motivar al alumno sobre la materia a tratar al trabajar con compañeros, con un objetivo en común.
- Fomentar la reflexión, el intercambio, la participación y la integración.
- Aprender de la experiencia para mejorarla.
- Responsabiliza al alumno de su trabajo y de la del equipo.



4. Herramientas y Tics

Las herramientas que se han aplicado durante la formación, han sido posibles gracias a la dotación de ordenadores en el aula y el acceso a la red interna e internet, permitiendo que cada alumno pueda utilizar un ordenador durante todo el proceso.

En el caso de que no exista una plataforma Moodle en el Centro, hace necesario aplicar otras herramientas que favorezcan la creación de documentos y archivos, que éstos se puedan compartir y que faciliten la comunicación y el intercambio de información entre el alumno y el profesor, de una forma sencilla.

Los alumnos aprenden a trabajar con diferentes enlaces con los que acceden a los documentos, normativas, estadísticas, informes, artículos y publicaciones en tiempo real. El hecho de que cada alumno tenga un ordenador disponible permite que el seguimiento de las exposiciones del profesor, no sólo la realice a través de la pantalla en la que se proyecta la imagen del cañón, sino que al estar conectados en red cada alumno pueda consultar o trabajar la actividad práctica desde un aspecto o contenido diferentes, al que otro compañero realiza desde su ordenador, si así lo requiere el profesor; generando una participación más activa de los alumnos en el aula; la puesta en común permitirá una retroalimentación al conjunto de la clase.

Uno de los temas más importantes para el profesor es motivar al alumno en las aulas, creo que el uso de nuevas tecnologías en este espacio agiliza el aprendizaje y la dinámica; por otro lado, se evita que los alumnos hagan un uso, de las mismas, con fines lúdicos y personales.

Las herramientas que se han empleado durante el curso tienen cada una un objetivo concreto y a la vez global, conseguir realizar las distintas actividades prácticas y que el conjunto de estas formen parte del proceso de aprendizaje del curso.

4.1. Blog

Un blog es un espacio web que permiten interactuar en la red, pueden ser individuales o colectivos, en el que se publican cronológicamente textos, artículos, ideas sobre un tema, etc.; permite que los lectores participen activamente mediante comentarios de lo publicado.

El objetivo es que cada alumno elabore un blog en el que vaya añadiendo a través de diferentes entradas, a modo de cuaderno de bitácora o bitácora digital, los contenidos y aprendizajes adquiridos durante el curso.

Como había alumnos que no habían utilizado nunca un blog, se propuso trabajar unos días en el blog de forma individual y realizar una presentación de cada uno de ellos; de forma que aparecieron muchas dudas y sugerencias a la hora de aplicarlo, siendo resueltas en la puesta en común; es decir, hubo un aprendizaje colectivo de dicha herramienta, viendo las posibilidades de enriquecer el texto

escrito con la incorporación de enlaces para hacer referencias, citar o para ampliar la información, insertar fotografías, cuadros, imágenes y vídeos relacionadas con los contenidos, adaptando el diseño a las necesidades requeridas por la materia.

Cuestiones y Prácticas de Préstamos de Servicios Bibliotecarios

Cuando se formaron los grupos de trabajo, cada grupo creó un blog colectivo donde incorporaban los resultados de las prácticas realizadas y los contenidos del trabajo grupal.

La tarea del profesor consistía en hacer un seguimiento de las entradas o publicaciones en los blogs (individual o grupal), realizar comentarios de los contenidos, estableciendo un diálogo con el alumno o el grupo, supervisando el trabajo realizado por el alumno o el grupo durante el curso; los grupos realizaron un presentación del desarrollo del trabajo a través del blog, antes de ser entregado para su valoración.

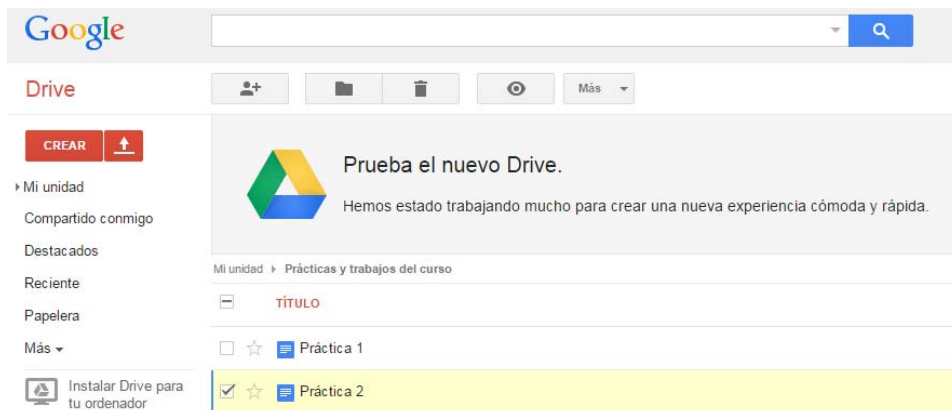
Al final del curso, los alumnos contaron lo que les había aportado la creación y la publicación de esa web blog; aunque hubo quejas por el trabajo que requiere su elaboración, los alumnos destacaron que la novedad supuso una mayor motivación en la realización del blog.

4.2. Google Drive

La herramienta de Google Drive es un programa gratuito de almacenamiento en línea, que permite crear documentos, diseñar hojas de cálculos, preparar presentaciones, editar formularios destinados a encuestas, crear carpetas, crear dibujos, compartir documentos, etc. El sistema de archivos permite al usuario o alumno editar sus archivos en su PC y tenerlos disponibles en la nube, facilitando su acceso desde cualquier ordenador conectado a internet, realizar subidas o bajadas de archivos, respetando la estructura de carpetas.

Estas características y el acceso a los ordenadores en el aula permitió a los alumnos que redactasen y trabajasen las prácticas in situ; por ejemplo dio la posibilidad de crear documentos, poderlos compartir, modificar, incorporar textos, datos, etc., en tiempo real por diferentes alumnos y de forma conjunta, requiriendo para su uso de una cierta coordinación u organización. También, individualmente los alumnos pudieron almacenar sus documentos en archivos y preparar las presentaciones.

El objetivo de utilizar esta herramienta es evitar situaciones en las que los alumnos plantean no poder editar los contenidos del trabajo de prácticas, como consecuencia de que se olvidaron de traer el "pendrive USB". Solucionar la dificultad de compartir documentos, de editarlos de forma conjunta y mejorar las condiciones para poder trabajar en el aula.



La utilización de esta herramienta tan sencilla proporciona mayor autonomía al alumno, le permite colaborar en grupo, al dar posibilidad de compartir y editar documentos; el profesor puede compartir documentos con los alumnos facilitando el acceso según los fines que se considere oportunos para impartir o cursar la materia.

4.3. Dropbox

Esta herramienta permite almacenar archivos en la nube, sincronizar archivos en línea y entre los ordenadores, documentos, vídeos, fotos desde cualquier sitio; al igual que el anterior, da la posibilidad de compartir archivos e incluso carpetas con otros alumnos, facilitando la importación o exportación de documentos, incluso modificar los documentos de forma sencilla. Se puede acceder de forma gratuita hasta un máximo de capacidad, facilitando el alojamiento de documentos y archivos que un alumno o grupo de trabajo puede necesitar para sus actividades.



Dropbox y Google Drive son alternativas que pueden complementarse con la plataforma Moodle, aunque proporcionan un servicio en algunos aspectos diferente al usuario. De manera que el profesor o el alumno pueden elegir el que considere más oportuno o tengan disponible para compartir archivos y almacenarlos en la nube.

4.4. Isuu

Isuu es un servicio online que permite publicar la visualización de materiales digitalizados electrónicamente, a través de un navegador web, a modo de publicación impresa, su formato permite la visualización de las páginas, como un libro, portafolio, revista, periódico, documento, pasando a las siguientes de forma animada; y en la que el lector no tiene que descargar el documento para leerlo.

Acceso al servicio de préstamo

Para acceder al servicio de préstamo es imprescindible que el usuario presente el carné de la biblioteca. El carné es gratuito, único, personal, intransferible y válido para utilizar en cualquiera de las bibliotecas que forman parte de la red bibliotecaria. Los usuarios utilizarán su propio carné para llevarse en préstamo, así como para acceder al resto de servicios que requieran su presentación.

Tipos de carnés de usuario:

- Carné de usuario adulto (a partir de 14 años) permite el acceso a cualquier material disponible para el préstamo.
- Carné de usuario infantil/juvenil (de 0 a 13 años, inclusive). Sólo se permitirán préstamos de obras de la Sala Infantil y del fondo juvenil de la Sala General.
- Carné de usuarios con condiciones especiales para usuarios con discapacidad superior a un 33%.

En Mi Cuenta podrá gestionar sus reservas, préstamos, y renovaciones en la Biblioteca. Es una cuenta personal, pudiendo acceder como usuario desde cualquier ordenador a través de internet, mediante una clave personal o con el primer apellido y el número del código de barras del carné de usuario de la biblioteca.



Tipo de documento	Préstamo	Días de préstamo
Libro adulto	7	21
DVD o VHS adulto	5	7
CD audio	5	7
CD-RON adulto	3	7
Centros de libros electrónicos	1	21
Revista adulto	4	7
Libro infantil	5	21
DVD o VHS infantil	2	7
CD-RON infantil	2	7
Revista infantil	1	7

Tipo de documento	Préstamo	Días de préstamo
Libro infantil	7	21
CD audio	5	7
DVD o VHS infantil	3	7
CD-RON infantil	3	7
Revista infantil	2	7

Nº máximo de préstamo en Red
25 ejemplares
(en una o varias Bibliotecas)

Esta herramienta se utilizó para realizar las presentaciones de los trabajos de los grupos, facilitando la dinámica y la visualización de su exposición o lectura, no siendo necesario tener el documento en papel.

4.5. Pinterest

Pinterest es una red social o espacio en el que los alumnos como usuarios pueden publicar y recopilar pins en tableros o secciones temáticas imágenes, fotografías, vídeo, infografías, posters, artículos de diferentes contenidos, de una forma organizada, que tienen interés para su formación o asignatura; también, se pueden guardar enlaces, vínculos y añadir comentarios según la temática, para que puedan compartirlos y encontrarlos por otros alumnos.



El collage muestra varios pins de Pinterest que sirven como recursos bibliotecarios y educativos. Entre ellos se encuentran:

- Observatorio de la Lectura y el Libro (mecd.gov.es)
- Portal de la Biblioteca Nacional de España, que incluye información sobre cooperación y colaboración con organizaciones y proyectos nacionales e internacionales.
- Foro Red Alfabetización Informacional (alfared.org)
- Comunidad de Madrid (madrid.org) con recursos informativos y servicios de bibliotecas.
- Consejo de Cooperación Bibliotecaria (ccbu.es)
- Portal del Lector (mccu.es)
- Observatorio de la Lectura y el Libro (mecd.gov.es)
- Observatorio de la Lectura y el Libro (mecd.gov.es)
- Observatorio de la Lectura y el Libro (mecd.gov.es)

Esta herramienta permite al alumno compilar y ordenar por categorías, a través de distintos tableros, que pueden compartirse “tableros comunitarios o tableros colaborativos” y publicar contenidos por diferentes alumnos. Esta herramienta se convierte en una plataforma abierta y útil para motivar a los alumnos a la participación y a la realización de un trabajo en grupo, de forma que se produce un aprendizaje online. Los alumnos pueden enviar una invitación a través de correo electrónico al profesor y a los compañeros para compartir los enlaces, imágenes y fotografías, publicadas y archivadas como recurso para los trabajos de prácticas.

4.6. Twitter

Esta herramienta forma parte de las redes sociales, es un servicio de microblogging con aplicación gratuita que permite la comunicación a los alumnos y profesores en tiempo real, a través de mensajes cortos de textos o tweets, que no deben sobrepasar los 140 caracteres.



El alumno puede enviar tweets de otros compañeros y que ellos te sigan, en la búsqueda de noticias, eventos de organismos e instituciones que estén relacionados con la materia que están dando, ofreciendo la posibilidad de compartirlo con la función de retweet; además, pueden crear un hashtag que comienza con una etiqueta de almohadilla # seguido de una palabra o frase que defina al grupo de seguidores (por ejemplo #grupo1practicaseconomia), de forma que al hacer clic, twitter realiza una búsqueda y devuelve los mensajes de todos los alumnos que estén ese listado del grupo.

Por lo tanto, el uso adecuado de esta herramienta supone un canal interesante e inmediato para recibir, compartir e informar sobre temas que nos puedan interesar; actualmente, esta red social se ha puesto de moda, museos, bibliotecas, universidades, CSIC, organismos e instituciones, prensa escrita, etc., ofrecen información sobre ¿Qué está pasando?, el alumno puede canalizar esa información para sus expectativas en relación a la materia del curso. Eso sí, no todo lo que se publica en twitter nos interesa, por lo que hay que hacer una preselección de ¿a quién? seguir para que la información que recibamos nos pueda ser verdaderamente útil y práctica.

5. Resultados y Conclusiones

A modo de conclusión, tengo que decir que antes de utilizar estas herramientas hay que pensar bien cuáles son los objetivos y la finalidad que se pretende, saber con qué recursos contamos, cuáles son las condiciones del aula, si tiene acceso a internet, ordenadores, cañón, pantalla, si el mobiliario es fácil de mover para que los grupos puedan trabajar; uno de los motivos que me parece importe es que los alumnos están, por lo general, bastante familiarizado con las nuevas tecnologías de la comunicación, son los profesores los que están un paso por detrás o tienen más resistencia a la hora de utilizarlas en el aula; un segundo motivo es que el uso de estas herramientas a la hora de impartir y trabajar en el aula generan una dinámica más activa y proporcionan más motivación en los alumnos, incitan a la participación al ser novedosas; un tercer aspecto es que al poder compartir de forma fácil archivos, documentos desde cualquier punto de la red, a través de un ordenador, facilita la continuidad en el trabajo; además, están aprendiendo a hacer las cosas de una forma responsable sabiendo que se les valora el esfuerzo realizado a lo largo del curso.

Tanto la metodología grupal como las herramientas expuestas forman una combinación idónea para realizar las prácticas externas, ya que el trabajo que tiene que desarrollar el alumno en las entidades, con los que se llevan a cabo los convenios de prácticas, requiere de esas habilidades y competencias que se han adquirido durante el curso.

6. Citas y Referencias bibliográficas

[1] Recogida en Roberto Carballo *“Experiencia en grupo e innovación en la docencia universitaria”* Editorial complutense, S.A. (ISBN 84-7491-684-4) Madrid, 2002.